

Z A K O N

o proračunu Županije Posavske

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Zakonom uređuje se sadržaj i planiranje Proračuna Županije Posavske (u daljnjem tekstu: Proračun), način izrade, donošenje i izvršavanje Proračuna, zaduživanje, te računovodstvo i nadzor Proračuna.

Članak 2.

Pojmovi u smislu ovog Zakona su:

- a) izvanproračunski fond prava osoba na temelju Zakona, koja se financira iz poreza i doprinosa,
- b) Proračun-budžet je procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđen iznos izdataka i drugih plaćanja Županije Posavske (u daljnjem tekstu: Županija Posavska) koji odobrava Skupština Županije (u daljnjem tekstu : Skupština),
- c) proračunski korisnici jesu ministarstva i ostala tijela uprave i ostali koji se financiraju iz Proračuna,
- d) prihodi su svi neotplativi i nepovratni tekući i kapitalni primici s protuobvezom ili bez protuobveze,
- e) donacije su primci bez protuobveze,
- f) porezi su obvezni, neotplativi primici koje određuje Županija,
- g) izdaci su nepovratna tekuća i kapitalna plaćanja, s protuobvezom ili bezprotuobveze, te isplaćene potpore i transferi drugima,
- h) protuobveza jeste kad se za primljeni ili plaćeni iznos za uzvrat mora obaviti usluga ili dostaviti roba,
- i) pozajmljivanje umanjeno za otplate jeste transakcija u svezi potraživanja od trećih osoba proizašla iz javne potrošnje,
- j) financiranje jeste dobivanje zajma za financiranje manjka proračuna ili korištenje viška proračuna,
- k) kapitalni izdaci jesu izdaci za nabavku zemljišta, zaliha nefinancijske imovine i drugo, kojih je vijek dulji od jedne godine, i izdaci za nabavku vojne imovine,
- l) kapitalni prihodi jesu od prodaje nefinancijske imovine, kao što su zemljišta, robne zalihe i drugo kojih je vijek dulji od jedne godine,
- m) višak ili manjak Proračuna rezultat je prihoda uvećanih za potpore, a umanjanih za izdatke i za pozajmljivanje umanjeno za otplate.

II SADRŽAJ I PLANIRANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se odnosi na fiksalsnu godinu i važi za godinu za koju je donesen.

Fiksalsna godina je razdoblje od 12 mjeseci, koja počinje od 01. siječnja, a završava 31. prosinca, svake kalendarske godine.

Ako Skupština ne donese Proračun prije početka fiksalsne godine, financiranje će se obavljati privremeno, a najdulje za prva tri mjeseca fiksalsne godine.

Privremeno financiranje u smislu stavka 3. ovog članka obavlja se razmjerno sredstvima korištenim u istim razdobljima prema Proračunu za prethodnu godinu, a najviše do 104 ukupnih prihoda raspoređenih Proračunom za prethodnu fiksalsnu godinu.

Odluku o privremenom financiranju donosi Skupština.

Članak 4.

Svi prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračun i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci Proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Ako se tijekom fiksalne godine donese propis kojim se smanjuje prihod i primici ili povećaju izdaci, utvrđeni Proračunom, istodobno se moraju predvidjeti prihodi kojima će se proračun uravnotežiti.

Ako se tijekom fiksalne godine, zbog izvanrednih prilika i potreba, povećaju izdaci ili umanje prihodi ili primici, Proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili iznalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje Proračuna provodi se putem izmjena i dopuna Proračuna po postupku za donošenje Proračuna.

Članak 5.

Prihodi i primici Proračuna sastoje se od:

- a) poreza na promet proizvoda i usluga,
- b) poreza na dobit poduzeća,
- c) poreza na plaću,
- d) sudske takse,
- e) upravne pristojbe,
- f) donacije,
- g) drugi prihodi.

Raspored proračunskih prihoda između Županije i općina uređuje se posebnim zakonom.

Članak 6.

Izdaci i druge isplate Proračuna sastoje se od:

- a) tekućih izdataka, kao što su: plaće, naknade, izdaci za proizvode i usluge, tekući transferi, plaćanje kamata i potpore i drugi izvodi koje Županija ima.

Članak 7.

Županijski ministar financija (u daljnjem tekstu: ministar financija) obavezan je otvoriti i držati otvorenim jedan ili više bankovnih računa za primanje, čuvanje, plaćanje ili prijenos sredstava i izdataka.

Bankovni računi iz stavka 2. ovog članka otvaraju se kod organizacija nadležne za obavljanje platnog prometa u Federaciji BiH.

Ministar financija ovlašten je uložiti dio ili ukupan raspoloživi saldo proračuna u depozit kod poslovnih banaka.

Članak 8.

Ministar financija obavezan je, u suradnji sa županijskim ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave, predložiti smjernice i ciljeve fiksalne politike, te izraditi procjenu o glavnim vrstama prihoda i izdataka za slijedeću fiksalsnu godinu.

Na temelju stajališta Vlade Županije Posavske (u daljnjem tekstu: Vlada), ministar financija obavezan je proračunskim korisnicima, u mjesecu rujnu, uputiti akt o načinu i elementima izrade godišnjeg Proračuna.

U aktu iz stavka 3. ovog članka treba utvrditi osnovne elemente politike kojih se treba pridržavati, ključne parametre koji se moraju koristiti, te postupke i rokove izrade zahtjeva za dodjelu sredstava.

Članak 9.

Ministar financija određuje sadržaj i način izrade prijedloga zahtjeva proračunskih korisnika, te postupke odobrenja sredstava.

Ako u toku rasprave o predloženom Proračunu dođe do neslaganja između korisnika Proračuna i Proračuna, ministar financija obavezan je izraditi izvještaj za Predsjednika Vlade, koji će o tome donijeti konačan prijedlog za Vladu.

U slučaju kada obveze, koje proizilaze iz drugih propisa, stvaraju obveze suprotne ovom Zakonu, primjenjivat će se ovaj Zakon.

Članak 10.

Ministar financija razmotrit će procijenjene prihode i prijedloge zahtjeva za proračunska sredstava, predložiti potrebne namjene, te odrediti potrebe.

Ministar financija obavezan je izraditi nacrt Proračuna i uputiti ga Vladi do 10. studenog za slijedeću godinu.

Članak 11.

Vlada je obvezna podnijeti Skupštini prijedlog Proračuna radi donošenja, najkasnije do 10. prosinca.

Članak 12.

Kod izrade financijskog plana izvanproračunskog fonda primjenjuju se postupci i redoslijed izrade Proračuna, koje ministar financija može i detaljnije propisati.

Prijedlog financijskog plana izvanproračunskog fonda dostavlja se ministru financija koji je ovlašten predložiti njegove izmjene i dopune.

Da bi financijski plan izvanproračunskog fonda bio pravovaljan, na njega treba dobiti suglasnost.

Suglasnost iz stavka 3. ovog članka daje Skupština na prijedlog Vlade, a prijedlog priprema ministar financija.

Sažeci financijskih planova izvanproračunskih fondova prilažu se uz prijedlog Proračuna koji se podnosi Skupštini.

Skupština daje suglasnost na financijske planove izvanproračunskih fondova.

Članak 13.

Proračun i izvještaji koji se uz Proračun podnose Skupštini, moraju sadržavati:

- a) detaljan prikaz prihoda i izdataka Proračuna,
- b) prijedlog uporabe proračunskog viška, odnosno izvore za financiranje proračunskog manjka,
- c) funkcionalnu klasifikaciju izdataka proračunskih korisnika u skladu s metodologijom koju propisuje ministar financija,
- d) prihode i izdatke svakog proračunskog korisnika u skladu s приходima i izdacima (po kategorijama, podkategorijama i stavkama) klasifikacije računskog plana.

Članak 14.

Hitni i nepredviđeni izdaci, koji se pojave tijekom proračunske godine, podmiruju se iz rezervi utvrđenih u godišnjem Proračunu.

Korištenje rezervi iz stavka 1. ovog članka odobravaju do određenog iznosa, predsjednik Vlade i ministar financija.

Ministar financija obvezan je svaki mjesec izvjestiti Vladu o korištenju proračunskih rezervi.

IV IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 15.

Nakon donošenja Proračuna, Ministarstvo financija obvezno je izvjestiti ministarstva, odnosno proračunske korisnike o odobrenim sredstvima.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu i ubiranje prihoda u svojoj nadležnosti i za izvršavanje zadataka u skladu sa namjerama.

U okviru svog djelokruga i ovlasti, izvršitelj Proračuna odgovoran je za provedbu propisa koji se odnose na Proračun.

Ministarstvo financija ima pravo obustaviti od izvršenja akt koji je u suprotnosti s ovim Zakonom ili samim Proračunom.

Članak 16.

Županijsko ministarstvo i druga tijela županijske uprave, odgovorna za prikupljanje proračunskih prihoda, odgovorna su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun Proračuna, u skladu s odgovarajućim zakonom i provedbenim propisima.

Članak 17.

Stvarni izdaci svakog županijskog ministarstva moraju biti u skladu s proračunskim iznosima planiranim za svako tromjesečje ili drugo vremensko razdoblje koje određuje ministar financija.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka dodjeluju se na temelju raspoloživih sredstava proračuna, a njihov iznos mora se priopćiti svakom županijskom ministarstvu deset dana prije početka razdoblja na koje se odnosi.

Proračunski korisnici mogu zaključivati ugovore o nabavci proizvoda i obavljanju usluga na temelju tromjesečno planiranih iznosa, u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima, koje donosi ministar financija.

Odredbe iz stavka 3. ovog članka ne odnose se na obveze za dugoročne poslove i projekte ulaganja, koje uvjetuje preuzimanje financijske obveze na dulje razdoblje.

Članak 18.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se preraspodjeljivati između županijskih ministarstava, osim kada je to izričito dopušteno zakonom, kojim se uređuje izvršavanje proračuna, za što je nadležan ministar financija.

U okviru proračunske stavke svakog županijskog ministarstva, raspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je između pojedinih stavki izdataka ili između pojedinih proračunskih korisnika, ako to odobri ministar financija.

Preraspodjela prema odredbi stavka 2. ovog članka ne može biti veća od 10% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 19.

Ministar financija obvezan je podnijeti izvješće Vladi o izvršenju Proračuna za prvo polugodište fiksalne godine, do kraja srpnja.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati:

- a) prikaz fiksalnog stanja,
- b) usporedni prikaz utvrđenih stvarnih prihoda, izdataka, manjka i zaduživanja, te objašnjenja mogućih razlika,
- c) prijedlog mjera za poboljšanje stanja.

Članak 20.

Vlada je obvezna izvjestiti Skupštinu o izvršenju Proračuna za prvo polugodište, do 15. kolovoza fiksalne godine.

Članak 21.

Godišnji proračun izvršava se do 31. prosinca fiksalne godine.
Financiranje obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine, podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava proračuna slijedeće fiksalne godine.
Samo naplaćeni prihodi u fiksalnoj godini jesu prihodi te godine.

Članak 22.

U okviru izvršavanja Proračuna, Vlada poduzima mjere u odnosu na poduzeća u vlasništvu Županije.

V ZADUŽIVANJE I DUG ŽUPANIJE

Članak 23.

Zakonom, kojim se uređuje izvršavanje godišnjeg proračuna, utvrđuje se gornji iznos zaduživanja, u što ulaze i obveze po osnovu prekoračenja računa.

Ukupna gornja granica iz stavka 1. ovog članka obuhvaća i dugove koje preuzme Proračun.

Godišnjim proračunom utvrđuje se ukupan iznos jamstva.

Članak 24.

Županija se može dugoročno zaduživati uz prethodno pribavljenu suglasnost Skupštine.

Članak 25.

Izvanproračunski fondovi dugoročno se mogu zaduživati, uz prethodno dobivenu suglasnost za zaduživanje.

Suglasnost iz stavka 1. ovog članka daje Vlada.

Članak 26.

Dug Županije može biti u obliku zajma, emisije vrijednosnih papira ili evidentiranjem u knjizi računa.

Članak 27.

Odluku o dugu i jamstvima Županije donosi Skupština, na prijedlog Vlade.
Ugovore o izvršavanju Proračuna i izdavanju jamstva potpisuje ministar financija.
Odluke o dugu, jamstvima i zajmovima objavljuju se u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Članak 28.

Vlada ne može jednostavno mijenjati ugovorne uvjete glede duga, jamstva i danih zajmova.

VI RAČUNOVODSTVO, NADZOR I REVIZIJA PRORAČUNA

Članak 29.

Nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom upotrebom proračunskih sredstava, obavlja ministar financija.

Županijski ministri su odgovorni za računovodstvo i unutarnji nadzor transakcija prihoda i izdataka županijskih ministarstava i proračunskih korisnika, koji spadaju u njihovu nadležnost.

Članak 30.

Korisnici Proračuna moraju ovlaštenim službenim osobama ministarstva omogućiti obavljanje nadzora i dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koji se odnose na inspekcijski pregled.

Ovlaštene osobe dužne su, prilikom vršenja nadzora, čuvati državnu, vojnu i poslovnu tajnu.

Članak 31.

Ako ovlaštena osoba, prilikom obavljanja proračunskog nadzora, utvrdi da je bio povrijeđen zakon, drugi propis ili opći akt, rješenjem nalaže postupak za uklanjanje utvrđene nepravilnosti u određenom roku.

Ako ovlaštena osoba utvrdi da počinjene nepravilnosti imaju obilježja krivičnog djela, gospodarskog prijestupa ili prekršaja, predlaže pokretanje postupka radi prekršaja ili gospodarskog prijestupa ili prijavljuje krivično djelo.

Članak 32.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva upotrebljiva protivno Zakonu ili Proračunu, stavka izdataka u financijskom planu korisnika umanjuju se za opseg nenamjenski utrošenih sredstava ili se privremeno obustavlja isplata sredstava sa stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Mjere iz prethodnog stavka izvršavaju se na temelju rješenja koje donosi ovlaštena osoba.

Članak 33.

Protiv rješenja ovlaštene osobe iz članka 31. stavka 2. ovog Zakona, dozvoljava se žalba ministarstvu financija u roku od 8 (osam) dana od dana uručenja rješenja.

Žalba protiv rješenja proračunskog inspektora ne zadržava njezino izvršenje.

Članak 34.

O obavljenom nadzoru, zaključcima i odlukama u smislu članaka od 30. do 34. ovog zakona, Ministarstvo financija izvješćuje Vladu.

Članak 35.

Vlada donosi propise o računovodstvu Županije sukladno federalnim propisima.

Članak 36.

Ministar financija donosi pravilnike o knjigovodstvu, sadržaju i načinu financijskog izvješćivanja za županijska ministarstva, proračunske korisnike i izvanproračunske fondove.

Članak 37.

Ministar financija obavezan je do 20. prosinca fiksalne godine donijeti propis o zatvaranju računa otvorenih u skladu sa člankom 7. stavkom 2. ovog zakona, kao i izradi godišnjeg obračuna.

Članak 38.

Proračunski korisnik i izvanproračunski fond obavezni su izraditi godišnji proračun i dostaviti ih nadležnom županijskom ministarstvu, najkasnije do kraja veljače za prethodnu godinu.

Članak 39.

Županijska ministarstva su obvezna pregledati i uskladiti godišnje obračune proračunskih korisnika, odnosno izvanproračunskih fondova za koje su odgovorna, konsolidirati te obračune i sastaviti konsolidarni godišnji obračun.

Godišnji obračun iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Ministarstvu financija najkasnije do 31. ožujka fiksalne godine za prethodnu godinu.

Članak 40.

Na temelju godišnjih obračuna iz članka 39. stavka 2. ovog Zakona, Ministarstvo financija izrađuje godišnji obračun Proračuna do 15. travnja fiksalne godine za prethodnu godinu.

Članak 41.

Sva sredstva koja do 31. prosinca fiksalne godine preostanu na bankovnom računu nekog županijskog ministarstva ili proračunskog korisnika, koji je prema članku 7. stavka 2. ovog Zakona otvorio ministar financija, moraju se vratiti na račun proračuna, osim ako ministar financija ne odredi drugačije.

Članak 42.

Ministar financija obavezan je izvjestiti Vladu o izvršenju proračuna za prethodnu godinu, najkasnije do 13. svibnja fiksalne godine.

Vlada je obvezna izvjestiti Skupštinu o izvršenju Proračuna za prethodnu godinu, do 15. lipnja fiksalne godine.

Članak 43.

Sadržaj izvješća iz članka 43. ovog Zakona mora biti u skladu s klasifikacijama računa, a sadrži:

1. početno i završno stanje računa Proračuna,
2. objašnjenje odstupanja,
3. podatke o svim poslovima zaduživanja,
4. podatke o korištenju proračunske rezerve, te o jamstvima.

Članak 44.

Reviziju Proračuna i izvanproračunskih fondova, obavlja federalni revizor.

VII KAZNENE ODREDBE

Članak 45.

Novčanom kaznom od 500,00 do 5.000,00 DEM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba proračunskog korisnika, odgovorne osobe izvanproračunskih fondova, nositelj izvršne vlasti Županije, rukovoditelj tijela nadležan za proračun ili druga odgovorna osoba:

1. ako odobri zaduživanje Županije i općine suprotno odredbama ovog Zakona,
2. ako bez suglasnosti Vlade odgodi rok naplate nekog potraživanja,
3. ako s proračunskih računa isplati neki izdatak koji u Proračunu nije predviđen,
4. ako se u izradi i donošenju proračuna ne pridržava odredaba članka 9. do 12. ovog Zakona,
5. ako Proračun i izvještaj koji se uz Proračun podnese Skupštini ne sadrži dijelove propisane u članku 14. ovog Zakona,
6. ako se pri izvršavanju Proračuna ne pridržava odredbi članka 16. do 23. ovog Zakona,
7. ako provede zaduživanje suprotno odredbama članka 24. do 28. ovog Zakona,
8. ako se ne pridržava odredaba članka 29. do 44. ovog Zakona.

Članak 46.

Ovaj Zakon stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Županije Posavske".

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
SKUPŠTINA

Broj: 01-I-20/96

Orašje, 28. prosinca 1996. godine

PREDSJEDNIK
Mato Madžarević v.r.
